**BİLECİK KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ PANSİYONU**

**2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PARASIZ YATILI KAYIT İÇİN LÜZUMLU EVRAK LİSTESİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Yatılı okumasına mani olacak bir hastalığının bulun*madığına* dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak Hekim Raporu.  | Aile Hekiminden alınacaktır. |
| **2** | Aile Nüfus Kayıt Örneği | Nüfus Müdürlüğü veya e-Devlet üzerinden alınacaktır. |
| **3** | 1 Adet Fotoğraf | Son 6 Ay İçerisinde çektirilmiş olmalıdır. |
| **4** | Veliye ve öğrenciye ait ikametgâh belgesi | Muhtarlık, Nüfus Müdürlüğü veya e-Devletten alınacaktır. |
| **5** | Disiplin Cezası *almadığın*ı gösterir Belge | Mezun Olduğu Ortaokuldan alınacaktır. |
| **5** | Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (Veli ve öğrenci için) |  |
| **6** | Pansiyon Müracaat Dilekçesi | *Ektedir.* |
| **7** | Parasız Yatılı veya Burslu olarak öğrenim görmek isteyen öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösterir Beyanname. **EK-1****(2022 Yılı Kayıtları Esas Alınacaktır.)** | **Ektedir.**  |
| **8** | Yetkili Kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairele rinden alınacak vergiye esas vergi matrahını gösterir belge (**2022** Yılına ait) *Anne yada baba veya ikisi de çalışmıyorsa SGK’dan kaydı ol****ma****dığına dair belge*. | İşyeri ya da SGK |
| **9** | Evci İzni Muvafakat Belgesi | Ektedir. |
| **10** | Veli İzin Belgesi | Ektedir. |
| **11** | Veli Tayin Belgesi | Ektedir. |
| **12** | Çarşı İzni Muvafakat Belgesi | Ektedir. |
| **13** | Zimmet Tahakkuk Dilekçesi | Ektedir. |
| **14** | Ticaret Gelir Bildirim Dilekçesi | Ektedir. |
| **15** | Pansiyon Öğrenci Kişisel Bilgi Formu | Ektedir. |
| **16** | Pansiyon Kuralları Tebliğ Belgesi | Ektedir. |
| **17** | Veli Sözleşmesi | Ektedir. |
| **18** | Öğrenci Sözleşmesi | Ektedir. |

**MüracaaT:** 0 228 212 9808veyaMustafa KÖSE (Başöğretmen Müdür Yrd.) 0 505 395 3218

|  |
| --- |
| PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ |

**KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MERKEZ / BİLECİK**

 Okulunuzun (FEN-SOS) veya (AND. İHL) .... /.... Sınıfı, ’nolu ‘nın velisiyim. Kızımın okulunuz pansiyonunda Parasız yatılı olarak kalmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

**Adres:** …./.. /2023

 Veli Adı Soyadı

……………. İmza

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ÖĞRENCİNİN | TC Kimlik No |  |
| CepTel No |  |
| Kan Grubu |  |
| İlaç Alerjisi |  |
| Rahatsızlığı |  |
| Sosyal Güvence |  |
| Burs Alıyor mu? |  |
| Evci İzin Sıklığı | ( ) Her Hafta ( ) İki Haftada ( ) Üç Haftada ( ) Ayda Bir |
| İzin Adresi |  |
|  |
| Ev adresi |  |
|  |
| BABA | Adı |  |
| Soyadı |  |
| Mesleği |  |
| Adresi |  |
| Telefonlar | Cep: Ev: İş: |
| ANNE | Adı |  |
| Soyadı |  |
| Mesleği |  |
| Adresi |  |
| Telefonlar | Cep: Ev: İş: |
|  |  |  |

 **EK–1**

**PARASIZ YATILI VEYA** BURSLU **OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Adı Soyadı |  |
|  | Öğrenciye Yakınlık Derecesi |  |
| **Ö ĞR E N C İ****V E L** **İ S İ N****İ N** | İşi ve İşyeri |  |
| Aylık geliri (serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını) gösterir belge. (***Bir evvelki yıla ait*** *gelir vergisi matrahını gösterir belgedeki miktar göz önünde bulundurularak bir evvelki mali yılda tespit edilen limit baz alınarak hesaplanır*.)Kamuda çalışıyor ise; resmi makamlardan, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu örneği. |  |
| Eşi çalışıyor ise işi ve aylık kazancı (*vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan)* alınacak aylık gelir durumunu) gösterir belge. |  |
| Ailenin diğer gelirleri |  |
| Ailenin yıllık gelir toplamı |  |
| Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin sayısı ve yakınlık dereceleri *(fertler açık olarak yazılacak, aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu ana, babası ve diğer şahıslarla ilgili tedavi yardımı beyannamesi veya mahkeme kararı örneği).* |  |
|  | Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı (*ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır*). |  |

Aile maddi durumumum yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum .....................................................................**Bilecik Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi** ......./........ sınıfı öğrencilerinden .......................................... **KIZI** ............ nolu ............................ …………................’ın ............... yılı Devlet Parasız Yatılılık ve Pansiyonuna kabulünü arz ederim.(\*)

**....... /…./2023**

**Velinin Adı Soyadı**

**İmzası**

Müracaat eden Öğrencinin

**Adı - Soyadı :**

**Adresi :**

**Cep Tlf: 0 …… …….**

**EKLER:**

**1.** Yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairelerinden alınacak vergiye esas vergi matrahını gösterir belge.

**2.** Aile nüfus kayıt örneği

**3.** Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği ve kontenjanla ilgili belgeler.

**(\*)** Bu belge; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır. (5, 19 ve 39. maddeler)

## AİLE DURUM BELGESİ (EK-1)’in DOLDURULMASI İLE İLGİLİ

## AÇIKLAMALAR:

**EK1. Veli Memur İse**

2022 yılına ait (1 Ocak 2022- 31 Aralık 2022) yıllık toplam gelirinizi gösterir belge (Maaş, Ek ders, döner sermaye, ikramiye, nafaka, vs hepsi yazılacaktır.) Anne-Baba çalışıyor ise her ikisi için de ayrı ayrı olacaktır. Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2022 yılına ait Gelir Beyannameniz ve Ayrıntılı Maaş Bordrosunda **aile yardımı** aldığı belgelendirilecektir.

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü Kurum Müdürü tarafından tasdik edilecektir.

## E2. Veli İşçi İse

2022 yılına ait bağlı olduğunuz **MUHASEBE BÜROSUNCA** onaylanarak alınacak bir yıllık toplam gelirinizi gösterir belge. Anne-Baba çalışıyor ise her ikisi için ayrı ayrı alınacaktır.

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.(Özel sektörde işçi ise, bağlı olduğu muhasebeden onay alınacaktır.)

## E3. Veli Emekli İse,

2022 yılına ait MAAŞ ALDIĞINIZ BANKANDAN aylar itibariyle yıllık toplam maaş dökümünüzü gösterir belge. Anne-Baba emekli ise her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü ilgili kurumca (Banka) onaylanacaktır.

## E4. Veli Esnaf İse,

* 1. SGK’ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (SGK’dan alınacaktır.)
	2. Serbest Meslek Sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir evvelki yıla ait (2022) gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ayrıca Vergi Levhanızın Fotokopisini belgenize ekleyiniz. Serbest meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa SGK’dan eşinizin kaydı olmadığını dair resmi yazı.
	3. Hem emekli hem de serbest meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasında gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz (Özel muayenesi olan doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kurum-kuruluşça onaylanacaktır

## E5. Veli Çiftçi ise,

SGK’ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne-Baba için ayrı ayrı yapılacaktır.)

1. Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösteren belge (2022)

**Örnek**-1: “Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2022 yılı yıllık gelir toplamı 25.000,00 TL dir.”,

**Örnek-**2: “Kişi damızlık hayvan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten 2022 yıllık gelir toplamı 30.000,00 TL’ dir.” Gösterir resmi yazı.

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kurum-kuruluşça onaylanacaktır. (Anne-baba çiftçiyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

## E6. Velinin Herhangi Bir İşi Yok İse (Ev hanımı anneler için de alınacaktır.)

Anne-baba için ayrı yapılacak;

1. SGK’dan kuruma kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge
2. Maliye’den Vergi mükellefi olmadığına dair belge
3. Tarım Müdürlüğü’nden “Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır” belgesi Yukarıdaki belgeler alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Ek-1 belgesi tasdik edilecektir.

Mahalle muhtarı Ek-1 belgesinin gelirler bölümüne; “yukarıda adı-soyadı yazılı kişi

………………..olarak serbest iş yapmakta olup 2022 yılı yıllık geliri TL’dir.”

Diyerek tasdikleyecektir

EK-1 Aile Maddi Durumu Gösterir Beyanname istenilen belgeler arasındaki en önemli belgedir ve yukarıda sayılan ekleri ilişkili kurumlardan alınacak ve belgenin sağ alt kısmı beyanda bulunan veli tarafından mutlaka onaylanacaktır.

Ailenin **2022 yılına ait gelirinin** fert başına düşen net miktarı **2023 Mali Yılı** için tespit edilen **46.000,00 (kırkaltıbin)** TL’nin ***altında***ise öğrenci okulumuzda Parasız Yatılı Öğrenci statüsünde kontenjan dahilinde öğrenime devam eder. Geliri bu rakamı geçenler (*2828 ve 5395 Sayılı Kanun* kapsamında yer alanlar hariç) Parasız Yatılılık müracaatları kabul edil**me**yecektir. Bu rakamı hesaplarken ailenin yıllık toplam geliri hesaplanır, aile içerisindeki toplam fert sayısına bölünür.

## Örnek: Baba işçi, maaşı 5.500 TL, anne çalışmıyor ve geliri olmayan 4 çocuk var ise, babanın yıllık geliri 5.500,00 x 12= 66.000,00 Ailedeki fert sayısı: 6 kişi

66.000,00**/**6 kişi = 11.000,00 TL ( fert başına düşen yıllık net gelir miktarı). Öğrenci parasız yatılı kalabilir.

##  Örnek: Baba esnaf, aylık geliri 20.000,00 TL, anne işçi maaşı 8.000 TL. Geliri olmayan 4 çocuk var. Babanın yıllık geliri 20.000,00 X 12 = 240.000,00 TL. Annenin yıllık geliri 8.000,00x12= 96.000 Ailenin toplam yıllık geliri 336.000,00/6 kişi: 56.000,00. Öğrenci parasız yatılı kalamaz. Kontenjan dâhilinde isterse paralı yatılı kalabilir.

* Nüfus Kayıt Örneği Nüfus Müdürlüğünden veya e-devletten alınacaktır.
* Kanuni olarak bakmakla mükellef olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARINI ve TEDAVİ YARDIM BEYANNAMENİZ ile SAĞLIK KARNELERİNİN onaylı fotokopileri eklenecektir.
* EK-1 Aile Durum Belgesi mutlaka onaylatılacaktır. Çalışmayanlar durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (SGK) EK-1’i Mahalle Muhtarına, çiftçi geliri olanlar Köy /mahalle muhtarına, ücretliler ve maaşlılar çalıştıkları Kuruma onaylatacaklardır. Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubesine, serbest meslek sahipleri bağlı oldukları vergi dairesine onaylatıp mühürleteceklerdir.
* Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
* Ailenizin maaş, ek ders ücreti, kira, Köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1’de ilgili kısımlara işleyiniz.
* *İlköğretimde Parasız Yatılı olarak öğrenim görenler EK-1 düzenlemeyecekler, sadece mezun olduğu okuldan PARASIZ YATILI olduğunu belgelendiren resmi yazı alacaklardır*.
* İlköğretimde BURSLU olarak öğrenim görenler EK-1 Aile Durum Belgesini düzenleyecek, önceden BURSLU olduğuna dair resmi yazıyı, mezun olduğu okuldan alarak EK-1’e ekleyeceklerdir.
* Anne veya babası Öğretmen olup, görev yaptığı yerde çocuğunun devam edeceği lise türünde resmi okul bulunmadığını resmi olarak belgelendirenler, Görev Yeri Belgesi ve İkametgâh Belgesi de verecek, EK- 1 Aile Durum Belgesi düzenlemeyecektir.
* Belgelerin tamamı resmi olup, özenle ve dikkatle belirtilen esaslara göre düzenleyiniz.

**NOT:** *Yanlış bilgi ve onay çocuğunuzun PARALI / PARASIZ durumunu olumsuz etkileyecektir.*

|  |
| --- |
|  **EVCİ İZNİ MUVAFAKAT BELGESİ** |

**KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MERKEZ / BİLECİK**

 Okulunuzun ……./…..sınıfı, ...…..numaralı öğrencisi ………………… ………. ………………….……………… nın velisiyim. Çocuğuma ait bilgiler, evci izin adresleri ve evci iznine çıkış sıklığı aşağıdaki tabloda olduğu gibidir.

 Gereğini bilgilerinize arz ederim.

**Adres:** …./.. /2023

 Veli Adı Soyadı :

 İmza :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öğrencinin** | **TC Kimlik No** |  |
| **Telefon No** |  |
| **Doğum Tarihi** |  |
| **Okulu ve Okul No** |  |
| **Evci İzin Sıklığı** | (O) Her Hafta (O) İki Hafta (O) Üç Hafta (O) Dört Hafta (O) Diğer |
| **Evci İzin Adresi** | 1. Adres:
 |
| 1. Adres:
 |

NOT:

1. Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
2. Evci çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde PANSİYON EVCİ DEFTERİ doldurularak yapılacaktır.
3. Evci çıkışları Cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp Pazar günü akşam yemeği saatiyle sona erecektir. Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilecektir.
4. Evci izni dışında izin almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat *okul pansiyon idarecisine* onaylatmak veya dilekçe örneğini okulumuzun 0 228 212 43 51 nolu faksına en az bir gün evvel fakslamalıdırlar. Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.
5. Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrencinin durumunu velisi Nöbetçi belletmen öğretmene iletecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.

|  |
| --- |
|  VELİ İZİN BELGESİ |

 **KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MERKEZ / BİLECİK**

 Velayetim altında bulunan KIZIM ………………………………………………. ‘nın KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ’ni kazanması sebebiyle öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve incelemelere katılmasına, okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuar çalışmalarına; hafta sonları evci ve çarşı izinleri ile okuldan ayrılmasına; Hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için (*öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan izinler dâhil olmak üzere)*; Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatilde okuldan ayrılmasına; Disiplin cezası nedeniyle okuldan eve gelmesine izin veriyor her türlü sorumluluğu kabul ve beyan ediyorum.

 Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 …./.. /2023

 Veli Adı Soyadı :

 İmza :

|  |
| --- |
|  **VELİ TAYİN BELGESİ** |

 **KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MERKEZ / BİLECİK**

Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz sınıfından nolu KIZIM

 ……………….’nın Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği’nin 27. madde hükmüne göre ***Pansiyon Müdür Yardımcısı Başöğretmen Mustafa KÖSE’nin*** velisi olmasını talep ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 …./.. /2023

 Veli Adı Soyadı :

 İmza :

Adres:

Tel:

|  |
| --- |
| AÇIKLAMA:MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİÖğrenci velisiMADDE 27 - (1) Her öğrencinin, eğitim-öğretimi ile yakından ilgilenebilecek bir velisinin olması zorunludur. Yatılı okul veya kurum yöneticileri, öğrencilerinin veliliğini asıl velisinin yazılı izni ile üzerlerine alabilir. |

|  |
| --- |
|  **ÇARŞI İZNİ MUVAFAKAT BELGESİ** |

 **KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MERKEZ / BİLECİK**

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı nolu yatılı öğrencisi

 ‘nin okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu, hafta içi belirlenen günlerde, resmi tatillerde ve okul idaresinin uygun gördüğü zamanlarda çarşı iznine çıkmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim.

 …./.. /2023

 Veli Adı Soyadı :

 İmza :

**NOT:**

1- Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatiller de çarşı izninde, okul dışında geçirdiği sürelerde sorumluluğu veliye aittir.

2- Çarşı izin çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde PANSİYON ÇARŞI İZİN DEFTERİ doldurularak yapılacaktır.

3-Çarşı izin çıkışları Çarşamba Günleri 15:50-17:30 arası, Cumartesi ve Pazar günü sabah saat 10:00’da başlayıp akşam saat:17:00’da sona erecektir.

4-Çarşı iznini zorunlu haller dolayısıyla uzatmak zorunda kalan öğrencilerin velileri mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmak veya dilekçe örneğini okulumuzun 0 228 212 43 51 numaralı faksına en az bir gün önce fakslamalıdırlar. Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.

Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrencinin durumu velisi tarafından Nöbetçi belletmen öğretmene iletecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.

|  |
| --- |
|  **ZİMMET TAHAKKUK DİLEKÇESİ** |

**KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MERKEZ / BİLECİK**

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı, no’lu, öğrencisi

 ’in kullanımına sunulan aşağıda adet ve cinsi belirtilmiş

olan demirbaş (taşınır) eşyaları eksiksiz ve kusursuz olarak teslim aldım. Kızımın bu eşyaları kullanımı sürecinde eşyaya verdiği her türlü zararın okul idaresince belirlenen bedelini ödemeyi kabul ve taahhüt ederim.

 …./.. /2023

 Veli Adı Soyadı :

 İmza :

Adres:

Tel:

|  |  |
| --- | --- |
| ADEDİ | CİNSİ |
| 1 | KARYOLA |
| 1 | DOLAP TAKIMI |
| 1 | YATAK |
| 1 | BATTANİYE |
| 1 | YASTIK |
| 1 | NEVRESİM TAKIMI |
| 1 | ÇALIŞMA MASASI |
| 1 | AYAKKABILIK |

|  |
| --- |
|  **TİCARET GELİR BİLDİRİM DİLEKÇESİ** |

**KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MERKEZ / BİLECİK**

 Okulunuz öğrencilerinden ….’nın velisi olarak, sunduğum EK-1 formu bilgileri kapsamında;

Şahsıma ve vukuatlı nüfus kayıt örneğinde adı geçen şahıslar namına şirket (her türlü) sahipliği veya ortaklığı bulunmamaktadır / bulunmaktadır.

………………………………şirketindeki yıllık gelir ortaklığı payım:………………………..

 …./.. /2023

 Veli Adı Soyadı :

 İmza :

Adres:

Tel:

PANSİYON ÖĞRENCİ ŞAHSİ BİLGİ FORMU

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrencinin Ad ı ve Soyadı |  |
| TC Kimlik No |  |
| Doğum tarihi ve Yeri |  |
| Baba Adı |  |
| Anne Adı |  |
| Ev Adresi |  |
| Ev Telefon Numarası |  |
| Annenin Mesleği / Cep Numarası |  |  |
| Babanın Mesleği / Cep Numarası |  |  |
| Öğrencinin Cep Numarası |  |
| Kronik bir rahatsızlığı var mı? (Kalp.Hast.,Diyabet, Epilepsi, Ailevi Akdeniz Ateşi, Talasemi, vb.) |  |
| Düzenli kullandığı bir ilaç var mı? |  |
| İlaç alerjisi var mı? |  |
|  |
| Ailede Kalıtsal Hastalık Var mı? |  |
|  |
| Gıda ya da Böcek Alerjisi Var mı? |  |
| Vücudunda Protez var mı?(Kalp pili ve stent dahil) |  |
| Gözlük Kullanıyor mu? | Evet ( ) Hayır ( ) |
| Kullanıyorsa Numarası: |
| Kan Grubu |  |

**KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ PANSİYON KURALLARI TEBLİĞ BELGESİ**

1- Tüm öğrenciler pansiyon zaman çizelgesine uymak zorundadır.

2- Öğrenciler sabah 07:00’de kaldırılmaya başlanacak ve tüm öğrenciler 07:15’de yataklarından çıkmış olacaklardır.

3- Pansiyon giriş kapıları 08:00 da açılacaktır. 08:15’de kadar bütün öğrenciler pansiyondan ayrılmış olacaktır. Nöbetçi öğretmen odaları kontrol ettikten sonra 08:15 de pansiyon giriş kapısını kilitleyecektir. Pansiyonda sadece raporlu olan öğrencilerin kalmasına izin verilecektir. Hasta olan öğrenciler pansiyon saatlerine riayet ederek okullarından alacakları sevk ile hastaneye gidecektir.

4- Tatbikat (Staj, Kurs vb.) için gittikleri için pansiyondan erken ayrılması gereken öğrencilerin, nöbetçi öğretmeni bilgilendirerek çıkış yapması sağlanacaktır.

5- Pansiyon kapıları **15:50** da açılacaktır. Bu saatten önce öğrencilerin pansiyona giriş yapması yasaktır. Gün içerisinde rapor alan öğrenciler idareye raporlarını vermek şartıyla pansiyona giriş yapabilecektir.

6- Pansiyon giriş yoklaması 17:30 da yapılacaktır. Yapılacak olan yoklama için, bütün öğrenciler 17:30 da pansiyon yemekhanesinde hazır bulunacaktır.

7- Pansiyon giriş kapısı 18:00 da kilitlenecektir. Pansiyon kapısı kilitlendikten sonra nöbetçi öğretmenlerden dışarıya çıkmak için izin isten*me*yecektir.

8- Pansiyona dışarıdan yemek siparişi verilmesi yasaktır.

9- Pansiyon ve odalara dışarıdan yiyecek getirilmesi (Özellikle baharatlı, yağlı ve kötü kokuya sebep olan) yasaktır.

10- Öğrencilerin pansiyon içerisinde uygun olamayan kıyafetlerle dolaşmaları yasaktır. Öğrenciler kıyafetlerini banyoda çıkartıp, tekrar banyoda giyinmek zorundadır.

11- Öğrenciler oda içerisinde üzerlerini değişirken soyunma kabinlerini kullanmak zorundadır.

12- Bütün öğrenciler kendilerine ayrılmış olan etüt salonunda ve belirlenmiş olan sırada etüt yapmak zorundadır. Etüt salonu ve sıra değişikliği konusunda nöbetçi öğretmenlere istekte bulunulmayacaktır.

13- Etüt saatlerinde öğrencinin yanında cep telefonu bulundurması yasaktır.

14- Öğrencilerin dolaplarında ilaç bulundurması kesinlikle yasaklanmıştır. Öğrencilerin reçete ile aldıkları ilaçları idareye ya da nöbetçi öğretmene teslim etmesi zorunludur. Öğrencilere ilaçları imza karşılığında teslim edilecektir.

15- Yat yoklamasından önce, oda başkanlarınca belirlenmiş olan nöbet takvimine göre odalar temizlenecektir.

16- Yat yoklaması 22:45 de yapılacaktır. Bütün öğrenciler yat yoklamasında, odalarında hazır bulunacaktır. Yat yoklamasından sonra pansiyon içerisinde dolaşmak, oda ışıklarını açmak kesinlikle yasaktır.

17- Öğrencilerin telefon şarj aleti dışında, prizlerde elektronik eşya kullanması yasaktır.

18- Evci çıkacak olan öğrencilerin perşembe akşamı evci defterlerini doldurması zorunludur. Evci izninden dönen öğrenci mutlaka evci defterine döndüğüne dair imza atacaktır. Evci izni Cuma ders çıkışı başlayıp, Pazar günü 18:00 de sona ermektedir. Evci izninden Pazartesi dönecek olan öğrenci mutlaka dilekçe ile idareye müracaat edecektir.

19- Öğrenci velilerinden gelecek olan dilekçeler mesai saatleri içerinde idareye ulaşmalıdır. Velinin telefonla izin istemesi söz konusu değildir. Veli izin isteyecekse bizzat ya da faks yoluyla dilekçesini idareye ulaştırmak zorundadır.

20- Veliden gelen izin talep dilekçesi izin verildiği anlamı taşımamaktadır. Gelen dilekçe idarece değerlendirilecek ve uygun görülürse izin verilecektir.

21- Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyaları öğrenci odalarına çıkarılmayacaktır.

22- Etüt suresince her öğrenci kendi etüt salonunda bulunacaktır.

23- Okulun elektrik düzeniyle (tamir maksadıyla da olsa priz, sigorta v.s.) oynanmayacak, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verecektir.

24- Çöpler veya atık maddeler yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atılmayacaktır,

25- Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeyler bulundurulmayacaktır.

(*tespiti halinde pansiyonla ilişiği kesilir.)*

26- Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya gibi malzemeler bulundurulmayacaktır. (kaybı durumunda sorumluluk tamamen öğrencidedir.)

27- İdari personele ve büyüklerine ve arkadaşlarına karşı saygılı olunacak ve işlerinde yardımcı olunacaktır.

28- Öğrencilerin oda düzeni ve etütlerde göstermiş olduğu disiplinsiz davranışlar dolayısıyla öğrencilerin evci ve çarşı iznine çıkmaları idarece uygun görülmeyebilecektir.

Not: Yukarıda belirlenmiş olan kurallara uyulmaması halinde Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 163. ve 164. Maddelerinde belirtildiği gibi işlem yapılacaktır.

…………………………… ……………………….. **Mustafa KÖSE**

 Öğrenci Veli **Başöğretmen Müdür Yard.**

VELİ SÖZLEŞMESİ

|  |  |
| --- | --- |
| Velisinin |  |
| Adı ve Soyadı |  |
| Yakınlık derecesi |  |
| Ev Adresi |  |
| Ev Telefonu |  |
| İş Adresi |  |
| İş Telefonu |  |

 Velisi bulunduğum sınıfı, nolu nın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

1. Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
2. Öğrencimin disiplin yönetmeliği ve kılık - kıyafet yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
3. Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
4. Okul Aile Birliği tarafından belirlenen kararlara uyacağım ve üzerime düşen sorumluluğu yerine getireceğim.
5. Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
6. Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve pansiyon idaresine bildireceğim.
7. Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefonla, cep telefonuyla veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığımda en kısa zamanda geleceğim.
8. Bakanlıkça ve Pansiyon iç yönergesince yasaklanan maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
9. Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
10. Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim.
11. Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
12. Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
13. Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde pansiyon idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
14. (Paralı kalanlar için) Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin, dört taksit halinde ve Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarında ayın onuna kadar ödenmesi gerektiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyondan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

 …./…. /2023

 Veli Adı Soyadı :

 İmza :

ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

 Okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmak istiyorum. Yatılılığa kabul edildiğim takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

1. MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
2. MEB ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım.
3. Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullandırmayacağımı, cep telefonumun hat ve imei numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
4. Kurumun, arkadaşlarımın eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
5. Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve Pansiyon idaresine bildireceğim.
6. Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
7. Hastalandığımda pansiyon idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.
8. Evci izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için pansiyon idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
9. Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutul*mamasın*ın disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
10. Evci olarak veya çarşı izni ile okuldan ayrıldığımda beyan ettiğim veya okul idaresinin belirttiği saatleri geçirmeden pansiyonda bulunacağım. Aksi takdirde hakkımda disiplin işlemi yapılacağını biliyor ve kabul ediyorum.
11. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, içki gibi haram şeyler bulundurmayacağım,

(*tespiti halinde pansiyonla ilişiği kesilir*)

Pansiyon İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurtta kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayrım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarında belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

|  |
| --- |
| Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, oğlum adına kabul ve taahhüt ediyorum. |
|  |
| Okudum | : Öğrenci Velisi |
| Tarih | : .... / .... / 2023 |
| Adı-Soyadı |  |
| Ev Adresi |  |
| Telefon No |  |
| İmza |  |

……./……./2023

 Öğrencinin Adı Soyadı :

 İmza :

PANSİYONA PARASIZ VEYA PARALI KABULEDİLDİKTEN SONRA ÖĞRENCİNİN GETİRECEĞİ MALZEME VE EŞYALAR

Okulumuza kesin kayıtlar bittikten sonra tüm şartları taşıyıp pansiyona kesin kaydı yapılan öğrenciler okulların açıldığı gün yanlarında aşağıda yazılı malzeme ve eşyaları getireceklerdir:

1. Pijama Takımı ve Eşofman Takımı
2. Terlik (İçeri ve Dışarı Terliği)
3. Şampuan ve Sabun
4. El Havlusu ve Banyo Havlusu
5. Plastik veya Ahşap Elbise Askısı (En az 6 Adet)
6. Yeteri Kadar Sivil Kıyafet ( Çok Fazla Getirilmeyecek)
7. Okul Kıyafeti (en az 2 Takım)

Pansiyona Getirilmesi Yasak Olan Şeyler:

* Her Türlü Kesici Delici Alet
* Değerli Eşya
* Her Türlü Yasaklanmış Yayınlar
* Yiyecek ve İçecek Maddeleri
* Tütün ürünleri sigara, Alkollü İçecek ve Her Türlü İlaç (*Raporsuz olan)*
* Lüzumsuz Kozmetik Ürünleri ve Makyaj Malzemeleri